

Diario Oficial

LA GACETA

Costa Rica


Benemérita
Imprenta Nacional
Costa Rica

JORGE EMILIO CASTRO FONSECA (FIRMA)
Firmado digitalmente por JORGE EMILIO CASTRO FONSECA (FIRMA)
Fecha: 2024.09.19 16:29:51 -06'00'

ALCANCE N° 161 A LA GACETA N° 174

Año CXLVI

San José, Costa Rica, jueves 19 de setiembre del 2024

573 páginas

PODER LEGISLATIVO

PROYECTOS

PODER EJECUTIVO

DECRETOS

RESOLUCIONES

EDICTOS

DOCUMENTOS VARIOS

HACIENDA

TRABAJO Y SEGURIDAD SOCIAL

TRIBUNAL SUPREMO DE ELECCIONES

RESOLUCIONES

REGLAMENTOS

INSTITUTO COSTARRICENSE DE ELECTRICIDAD

INSTITUTO DE FOMENTO Y ASESORÍA MUNICIPAL

AVISOS

MUNICIPALIDADES

INSTITUCIONES DESCENTRALIZADAS

AUTORIDAD REGULADORA DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS

AVISOS

COLEGIO DE PROFESIONALES EN INFORMÁTICA Y COMPUTACIÓN

COLEGIO DE CIENCIAS ECONÓMICAS DE COSTA RICA

NOTIFICACIONES

HACIENDA

OBRAS PÚBLICAS Y TRANSPORTES

PODER JUDICIAL

Imprenta Nacional
La Uruca, San José, C. R.

COLEGIO DE CIENCIAS ECONÓMICAS DE COSTA RICA

PERFIL PROFESIONAL

ADMINISTRACIÓN Y COMERCIO (INTERNACIONAL – EXTERIOR)

La Junta Directiva del Colegio de Profesionales en Ciencias Económicas de Costa Rica comunica que, mediante el acuerdo número 12 de la sesión ordinaria N.º 2928-2024, celebrada el pasado 27 de julio de 2024, acordó aprobar el documento denominado “Perfil Profesional de Administración y Comercio (Internacional – Exterior)”.

INFORMACIÓN GENERAL:

Disciplina: Administración y Comercio (Internacional – Exterior)

Código del Perfil o de la Disciplina: PE-JD-006

Especialidades atinentes al presente perfil:

- Administración de Empresas/Negocios con énfasis en Comercio Internacional.
- Dirección de Empresas y Comercio Internacional.
- Mercadeo y Comercio Internacional.
- Administración de Empresas con énfasis, mención o concentración en Comercio Internacional.
- Gerencia del Comercio Internacional.
- Comercio Exterior y Relaciones Económicas.

DESCRIPCIÓN DE LA DISCIPLINA O PROFESIÓN: Esta disciplina faculta a sus profesionales para administrar y desarrollar instancias tanto en el sector público como en el privado, coadyuva en la modernización del sistema aduanero nacional y sirve de soporte al comercio internacional. Asimismo, sus profesionales cuentan con competencias para analizar, diseñar, implementar y asesorar en materia de legislación aduanera, fiscalización, verificación, merceología, aranceles, clasificación arancelaria, valoración de mercancías, normas de origen, logística, procedimientos aduaneros, acceso a mercados, regímenes aduaneros y comercio exterior. Fuente de información: Universidad de Palermo. (2023). *¿Por qué estudiar Comercio Internacional?* UP | Universidad de Palermo. <https://www.palermo.edu/negocios/por-que-estudiar-comercio-internacional.html> .

I. COMPETENCIAS ESENCIALES: (HABILIDADES BLANDAS).

1. Liderazgo.
2. Resolución de conflictos.
3. Habilidad de negociación (Persuasión).
4. Capacidad multidisciplinar.
5. Resolución de problemas.
6. Trabajo en equipo.
7. Creatividad.
8. Innovación y originalidad.
9. Pensamiento crítico y estratégico.

10. Flexibilidad y adaptabilidad.
11. Comunicación efectiva.
12. Toma de decisiones.
13. Gestión del tiempo.
14. Proactividad e iniciativa.
15. Inteligencia emocional.

II. COMPETENCIAS TRANSVERSALES (COMPETENCIAS GENERALES QUE TODO PROFESIONAL DE LAS CIENCIAS ECONÓMICAS DEBE TENER):

1. Actúa con valores éticos, compromiso, confiabilidad y disciplina.
2. Lidera y toma decisiones con proactividad e iniciativa.
3. Aplica la visión estratégica en las propuestas y proyectos.
4. Practica la resiliencia y la adaptabilidad al cambio.
5. Comunica y expresa sus ideas e iniciativas con elocuencia y claridad.
6. Participa con creatividad y originalidad.
7. Fomenta el trabajo en equipo de forma colaborativa.
8. Gestiona la solución de problemas.
9. Facilita la resolución de conflictos y la negociación.

III. ÁREAS Y COMPETENCIAS DEL DESEMPEÑO:

Profesión:	Administración y Comercio (Internacional – Exterior)	Área de acción profesional:	Gerencia de Empresas y Negocios Internacionales
Competencias Generales		Unidades de Competencia	
1. Gestionar operaciones comerciales de exportación e importación de mercancías, así como todos los regímenes aduaneros y servicios		1. Administra las operaciones y logística comercial para importación y exportación de mercancías y otros regímenes y servicios.	
		2. Interpreta y aplica las normas, leyes y criterios que rigen el comercio internacional y las aduanas de otros países.	
		3. Elabora informes de las operaciones comerciales de importación y exportación y de otros regímenes y de servicios.	
2. Dirigir consultorías de inversiones y proyectos internacionales.		1. Coordina la investigación de posibles inversiones, nuevos mercados y proyectos internacionales.	
		2. Formula y evalúa estudios de mercado y planes de negocios, aplicando sus conocimientos y habilidades en micro, pequeñas, medianas o grandes empresas nacionales o internacionales.	
		3. Presenta informes de proyectos internacionales que desarrolla la empresa	

		para incrementar la oferta exportable y favorecer la diversificación de mercados.	
3. Gestionar proyectos y estrategias de <i>management</i> global para empresas internacionales.		1. Elabora proyecciones de desarrollo global. 2. Define estrategias de desarrollo global.	
4. Elaborar informes de costos financieros en la comercialización de mercancías.		1. Presenta informes financieros de costos de comercialización de mercancías. 2. Propone estrategias de optimización de recursos financieros.	
Profesión:	Administración y Comercio (Internacional – Exterior)	Área de acción profesional:	Gestión del Comercio Exterior.
Competencias Generales		Unidades de Competencia	
1. Dirigir operaciones comerciales de exportación e importación de mercancías y de otros regímenes aduaneros y de servicios.		1. Tramita la documentación de las gestiones de importación y exportación de mercancías y de otros regímenes aduaneros y de servicios.	
		2. Supervisa las operaciones de exportación e importación de mercancías y de otros regímenes aduaneros y de servicios.	
2. Gestionar consultorías de inversiones y proyectos internacionales.		1. Coordina la logística de las operaciones comerciales.	
		2. Controla la aplicación de las cuotas, contribuciones, gravámenes y tasas de impuestos, flete y seguros de mercancías.	
3. Organizar proyectos y estrategias de <i>management</i> global para empresas internacionales.		1. Cumple con los requisitos legales de acuerdo con las leyes de aduanas y comercio internacional.	
		2. Elabora proyectos de exploración de mercados locales e internacionales.	
4. Formular informes de costos financieros en la comercialización de mercancías.		1. Realiza informes de costos financieros de comercialización de mercancías.	
		2. Evalúa beneficios y riesgos de estudios de nuevos productos y servicios de asesoría en comercialización de mercancías.	
Profesión:	Administración y Comercio (Internacional – Exterior)	Área de acción profesional:	Mercado Global
Competencias Generales		Unidades de Competencia	
1. Organizar proyectos de investigación de mercados internacionales.		1. Elabora proyectos de exploración de mercados locales e internacionales.	
		2. Supervisa proyectos de investigación y exploración de nuevos mercados y evalúa su resultado.	

2. Desarrollar estrategias de proyectos y estrategias de management global para empresas internacionales.		1. Evalúa beneficios y riesgos de estudios de nuevos productos y servicios de asesoría en comercialización de mercancías.	
		2. Propone nuevas estrategias para el desarrollo comercial de la empresa.	
3. Elaborar informes de costos financieros en la comercialización de mercancías.		1. Presenta estrategias y proyectos de desarrollo internacional.	
		2. Presenta informes financieros de costos de comercialización de mercancías y de servicios.	
		3. Cumple con los requisitos legales de acuerdo con las leyes de aduanas y comercio internacional.	
Profesión:	Administración y Comercio (Internacional – Exterior)	Área de acción profesional:	Desarrollo de Mercados y Oferta de productos
Competencias Generales		Unidades de Competencia	
1. Organizar proyectos de investigación de mercados internacionales.		1. Desarrolla estrategias y proyectos de desarrollo internacional.	
		2. Evalúa beneficios y riesgos de estudios de nuevos productos y servicios de asesoría en comercialización de mercancías.	
2. Desarrollar estrategias de proyectos y estrategias de management global para empresas internacionales.		1. Propone estrategias de desarrollo global en materia de comercio internacional.	
		2. Elabora proyectos de logística y desarrollo de operaciones comerciales internacionales.	
3. Elaborar informes de costos financieros en la comercialización de mercancías.		1. Presenta informes de costos financieros de importación y exportación de mercancías y de servicios asociados a la tramitología y logística.	
		2. Cumple con los requisitos legales de acuerdo con las leyes de aduanas nacionales, regionales y globales y del comercio internacional.	
Profesión:	Administración y Comercio (Internacional – Exterior)	Área de acción profesional:	Gestión Comercial Internacional con apoyo de Organismos y entidades internacionales
Competencias Generales		Unidades de Competencia	
1. Elaborar proyectos de inversiones y proyectos internacionales.		1. Realiza informes de evaluación de riesgos y estudio de nuevos productos y servicios de comercialización internacional.	

		2. Interpreta las nuevas tendencias y aspectos operativos del comercio en el contexto internacional.	
		3. Aplica la ley de aduanas y la normativa regional e internacional vigente, que establece los requisitos legales para la gestión comercial de mercancías y de servicios.	
2. Investigar posibles mercados locales e internacionales.		1. Elabora y presenta proyectos de exploración de mercados locales e internacionales.	
		2. Identifica las diversas modalidades que existen para establecer y aprovechar los acuerdos en el contexto del comercio internacional, a través del estudio de los organismos y entidades internacionales.	
		3. Evalúa beneficios y riesgos de estudios de nuevos productos y servicios de asesoría en comercialización de mercancías y de servicios.	
3. Desarrollar estrategias de proyectos y estrategias de desarrollo global para empresas internacionales.		1. Desarrolla estrategias y proyectos de desarrollo internacional.	
		2. Ejecuta proyectos de desarrollo global de la empresa.	
Profesión:	Administración y Comercio (Internacional – Exterior)	Área de acción profesional:	Empresas e Industria Privada Internacional
Competencias Generales		Unidades de Competencia	
1. Evaluar las inversiones y proyectos internacionales de una empresa de comercio internacional.		1. Elabora informes de evaluación de riesgos y estudio de nuevos productos de comercialización internacional.	
		2. Domina los requisitos legales de acuerdo con las leyes de aduanas y comercio internacional.	
2. Investigar posibles mercados locales e internacionales para la comercialización de mercancías y servicios.		1. Elabora y presenta proyectos de exploración de mercados locales e internacionales.	
		2. Evalúa beneficios y riesgos de estudios de nuevos productos y servicios de asesoría en comercialización de mercancías y servicios.	
3. Formular estrategias de proyectos y estrategias de management global para empresas internacionales.		1. Desarrolla estrategias y proyectos de desarrollo internacional.	
		2. Realiza y presentar informes de resultados de la implementación de	

		estrategias de desarrollo global en la comercialización de mercancías y servicios.	
4. Gestionar proyectos y estrategias de management global para empresas internacionales.		1. Evalúa proyectos de desarrollo global de la empresa.	
		2. Presenta informes de resultados del proyecto de desarrollo global.	
5. Controlar las operaciones comerciales de importación y exportación y de otros regímenes aduaneros, así como de servicios.		1. Da seguimiento y supervisa las operaciones comerciales de importación y exportación de mercancías y de otros regímenes aduaneros y de servicios.	
		2. Verifica la aplicación correcta de la legislación de aduanas y de aranceles vigente en la importación y exportación de mercancías y de otros regímenes aduaneros y de servicios.	
Profesión:	Administración y Comercio (Internacional – Exterior)	Área de acción profesional:	Instituciones bancarias
Competencias Generales		Unidades de Competencia	
1. Gestionar departamentos de exportación e importación y de otros regímenes aduaneros y de servicios.		1. Dirige las operaciones y la logística de las transacciones relacionadas con la compra y venta de mercancías y de servicios.	
		2. Aplica los requisitos legales de acuerdo con las leyes de aduanas, regionales, globales y del comercio internacional.	
2. Formular los costos financieros de impuestos, fletes, seguros de mercancías por exportación e importación.		1. Elabora presupuestos de costos, fletes y seguros de cargas de mercancías en transporte internacional.	
		2. Valora la ejecución de los costos financieros en las operaciones de importación y exportación de mercancías, otros regímenes aduaneros y en los servicios.	
3. Evaluar los riesgos de comercialización y transporte de mercancías en operaciones de importación y exportación de mercancías, en otros regímenes aduaneros y en los servicios.		1. Realiza informes de los beneficios y riesgos de estudios de nuevos productos y servicios de asesoría en comercialización de mercancías.	
		2. Elabora informes de resultado de las operaciones de comercialización de mercancías.	

<p>4. Organizar las operaciones comerciales de importación y exportación de mercancías en otros regímenes aduaneros y en los servicios.</p>		<p>1. Coordina y lleva registro de las operaciones comerciales de importación y exportación de mercancías y de otros regímenes aduaneros y de servicios.</p>	
		<p>2. Supervisa y verifica las operaciones de importación y exportación de mercancías, de otros regímenes aduaneros y de servicios.</p>	
<p>5. Implementar la legislación aduanera y de aranceles, la merceología, normas de origen, logística, valoración de mercancías vigente en las operaciones de comercialización de mercancías.</p>		<p>1. Verifica la documentación legal de acuerdo con lo que establece la ley nacional, centroamericana y mundial en materia de aduanas y comercio internacional vigente.</p>	
		<p>2. Aplica la legislación aduanera atinente y vigente en las operaciones de comercialización de mercancías.</p>	
<p>Profesión:</p>	<p>Administración y Comercio (Internacional – Exterior)</p>	<p>Área de acción profesional:</p>	<p>Inteligencia y negocios internacionales especializados</p>
<p>Competencias Generales</p>		<p>Unidades de Competencia</p>	
<p>1. Gestionar operaciones comerciales internacionales.</p>		<p>1. Administra las operaciones y la logística de las transacciones relacionadas con la compra y venta, alquiler y donación de mercancías.</p>	
		<p>2. Elabora presupuestos de costos, fletes y seguros de cargas de mercancías en transporte internacional.</p>	
<p>2. Gestionar estrategias de desarrollo global para empresas globales.</p>		<p>1. Diseña propuestas de desarrollo internacional para la empresa de comercio internacional.</p>	
		<p>2. Capacita al equipo de colaboradores en estrategias de desarrollo global de la empresa.</p>	
<p>3. Evaluar los riesgos de comercialización y transporte de mercancías en operaciones de importación y de exportación de mercancías, los demás regímenes aduaneros y de servicios.</p>		<p>1. Valora los beneficios y riesgos de estudios de nuevos productos y servicios de asesoría en comercialización de mercancías y de servicios.</p>	
		<p>2. Elabora informes de resultados de las operaciones de comercialización, exportación e importación de mercancías, otros regímenes aduaneros y servicios.</p>	
<p>4. Fiscalizar las operaciones comerciales de importación y exportación de mercancías, de otros regímenes aduaneros y de los servicios.</p>		<p>1. Elabora informes y lleva registros de las operaciones comerciales de importación y exportación de mercancías de otros regímenes aduaneros y de servicios.</p>	

		2. Verifica que las operaciones comerciales de importación y exportación de otros regímenes aduaneros y de los servicios cumplan con los acuerdos comerciales internacionales, leyes y normativas vigentes.	
5. Implementar la legislación aduanera y de aranceles, la merceología, normas de origen, logística, valoración de mercancías vigente y convenios internacionales en materia de comercio exterior.		1. Supervisa los requisitos legales de acuerdo con las leyes de aduanas y comercio internacional. 2. Verifica la documentación legal de acuerdo con lo que establece la ley en materia de aduanas y comercio internacional vigente.	
Profesión:	Administración y Comercio (Internacional – Exterior)	Área de acción profesional:	Estrategias de Desarrollo Global
Competencias Generales		Unidades de Competencia	
1. Diseñar estrategias de desarrollo global para empresas globales.		1. Dirige proyectos de desarrollo global de empresas internacionales. 2. Supervisa la logística de las operaciones comerciales de mercancías.	
2. Gestionar operaciones comerciales internacionales.		1. Coordina las operaciones y la logística de las transacciones relacionadas con la compra y venta, alquiler y donación de mercancías. 2. Elabora informes de cumplimiento de metas de desarrollo en la comercialización de mercancías.	
3. Formular propuestas de inversiones y proyectos internacionales.		1. Ejecuta propuestas de desarrollo internacional para la empresa de comercio internacional. 2. Expone los resultados de las inversiones y proyectos de desarrollo internacional.	
4. Organizar operaciones comerciales de importación y exportación de mercancías, de otros regímenes aduaneros y de servicios.		1. Administra operaciones comerciales de comercialización de mercancías. 2. Elabora informes y lleva registros de las operaciones comerciales de importación y exportación de mercancías de otros regímenes aduaneros y de los servicios.	
5. Implementar la legislación aduanera y de aranceles, la merceología, normas de origen, logística, valoración de mercancías y los convenios internacionales en materia de comercio exterior vigentes.		1. Utiliza la legislación aduanera vigente en la comercialización de mercancías. 2. Aplica los requisitos legales de acuerdo con las leyes de aduanas nacionales, de Centroamérica y globales y del comercio internacional.	

Profesión:	Administración y Comercio (Internacional – Exterior)	Área de acción profesional:	Finanzas y costos en multinacionales (finanzas internacionales)
Competencias Generales		Unidades de Competencia	
1. Gestionar departamentos de importación y exportación, de otros regímenes aduaneros y de servicios.		1. Administra las operaciones de importación y exportación de mercancías, de otros regímenes aduaneros y de servicios.	
		2. Coordina la logística de las operaciones comerciales de mercancías y servicios.	
2. Elaborar las proyecciones de las finanzas y costos en multinacionales de la empresa.		1. Realiza presupuesto de costos, fletes y seguros de cargas de mercancías en transporte internacional.	
		2. Presenta ante la junta directiva de la empresa, informe de ejecución presupuestaria y estados financieros de la empresa.	
3. Diseñar propuestas de inversiones y proyectos internacionales de desarrollo empresarial.		1. Formula propuestas de desarrollo internacional para la empresa de comercio internacional.	
		2. Propone nuevas rutas de comercialización y nuevos productos y servicios.	
4. Fiscalizar operaciones comerciales de importación y exportación de mercancías, de otros regímenes aduaneros y servicios.		1. Verifica los documentos y trámites de las operaciones comerciales de mercancías.	
		2. Elabora informes y lleva registro de las operaciones comerciales de importación y exportación de mercancías, de otros regímenes aduaneros y servicios.	
5. Implementar la legislación aduanera y de aranceles, la merceología, normas de origen, logística, valoración de mercancías vigentes, convenios internacionales en materia de comercio exterior vigente.		1. Aplica la legislación de aduanas nacional, regional y global vigentes en todos los trámites y negocios internacionales.	
		2. Verifica los requisitos legales de acuerdo con las leyes de aduanas nacionales, regionales y globales y comercio internacional.	
Profesión:	Administración y Comercio (Internacional – Exterior)	Área de acción profesional:	Bancos y seguros
Competencias Generales		Unidades de Competencia	
1. Dirigir departamentos de importación y exportación, de otros regímenes aduaneros y servicios.		1. Administra las operaciones de importación y exportación de mercancías de otros regímenes aduaneros y servicios.	

			2. Coordina la logística de las operaciones comerciales de mercancías, incluyendo seguros de transporte, carga y flete de las mercancías.
	2. Gestionar las finanzas y costos en multinacionales.		1. Elabora y presenta presupuestos de costos, fletes y seguros de cargas de mercancías en transporte internacional. 2. Ejecuta presupuestos financieros de la empresa y presenta resultados de la ejecución.
	3. Formular proyectos de inversiones y proyectos internacionales.		1. Propone proyectos de desarrollo internacional para la empresa de comercio internacional. 2. Realiza informes de cumplimiento de metas de desarrollo internacional de la empresa.
	4. Organizar operaciones comerciales de importación y exportación de mercancías de otros regímenes aduaneros y servicios.		1. Coordina la logística de las operaciones de comercialización de mercancías de la empresa. 2. Realiza informes y lleva registro de las operaciones comerciales de importación y exportación de mercancías de otros regímenes aduaneros y servicios.
	5. Utilizar la legislación aduanera y de aranceles, la merceología, normas de origen, logística, valoración de mercancías vigente y convenios internacionales en materia de comercio exterior.		1. Aplica los requisitos legales de acuerdo con las leyes de aduanas nacionales, regionales y globales y las del comercio internacional. 2. Verifica que los trámites de comercialización de mercancías cumplan con la legislación aduanera vigente.
Profesión:	Administración y Comercio (Internacional – Exterior)	Área de acción profesional:	Finanzas internacionales
Competencias Generales		Unidades de Competencia	
	1. Gestionar las finanzas y costos en multinacionales.		1. Elabora y presenta presupuestos de costos, fletes y seguros de cargas de mercancías en transporte internacional. 2. Administra los presupuestos de la empresa y presentar los informes de ejecución presupuestaria.
	2. Organizar las operaciones comerciales de importación y exportación de		1. Coordina las operaciones de comercio de mercancías de importación y exportación de otros regímenes aduaneros y servicios.

mercancías. de otros regímenes aduaneros y de los servicios.		2. Realiza informes y lleva registro de las operaciones comerciales de importación y exportación de mercancías. de otros regímenes aduaneros y servicios	
3. Diseñar propuestas de inversiones y proyectos internacionales.		1. Ejecuta propuestas de desarrollo internacional para la empresa de comercio internacional.	
		2. Elabora análisis de factibilidad de proyectos de desarrollo comercial internacional de la empresa.	
4. Gestionar estrategias de desarrollo global para empresas globales.		1. Dirige proyectos de desarrollo global de empresas internacionales.	
		2. Evalúa las estrategias de desarrollo internacional de la empresa.	
5. Utilizar la legislación aduanera y de aranceles, la merceología, normas de origen, logística, valoración de mercancías vigentes y convenios internacionales en materia de comercio exterior.		1. Aplica tanto la legislación aduanera como la del comercio internacional vigente.	
		2. Verifica la tramitología de las operaciones de comercio de mercancías, que sean conforme a lo que establece la legislación aduanera y comercio exterior.	
Profesión:	Administración y Comercio (Internacional – Exterior)	Área de acción profesional:	Logística y aduanas
Competencias Generales		Unidades de Competencia	
1. Gestionar las operaciones comerciales de importación y exportación de mercancías y de otros regímenes aduaneros y servicios.		1. Realiza informes detallados de las operaciones comerciales de importación de otros regímenes aduaneros y servicios y exportación de mercancías.	
		2. Registra en un sistema de cómputo la información de las operaciones comerciales de importación y exportación de mercancía de otros regímenes aduaneros y servicios.	
2. Controlar las aduanas en los distintos puntos de ingreso y salida de personas, mercancías y medios de transporte.		1. Utiliza un sistema informático de ingreso y salida de personas, mercancías y medios de transporte en aduanas y puestos fronterizos.	
		2. Supervisa los documentos legales de identificación de personas, mercancías y medios de transporte que ingresan y salen de los puestos fronterizos.	
3. Organizar las operaciones comerciales de importación y exportación de		1. Coordina las operaciones de importación y exportación de mercancías de otros regímenes aduaneros y servicios.	

mercancía de otros regímenes aduaneros y servicios.		2. Verifica la tramitología y logística de las operaciones comerciales de mercancías.	
4. Utilizar la legislación aduanera y de aranceles, la merceología, normas de origen, logística, valoración de mercancías vigente y convenios internacionales en materia de comercio exterior.		1. Aplica la legislación aduanera y comercio internacional, aranceles la necrología, normas de origen, logística, valoración de mercancías vigente.	
		2. Interpreta y aplica el sistema armonizado de designación y codificación de mercancías.	
		3. Tramita las operaciones de comercialización de mercancías y servicios de conformidad con las leyes y acuerdos internacionales en materia de aduanas y comercio exterior.	
Profesión:	Administración y Comercio (Internacional – Exterior)	Área de acción profesional:	Marco jurídico internacional
Competencias Generales		Unidades de Competencia	
1. Implementar la legislación aduanera y de aranceles, la merceología, normas de origen, logística, valoración de mercancías vigente y acuerdos comerciales bilaterales y multilaterales de comercio exterior suscritos por el país.		1. Aplica la legislación aduanera y comercio internacional, aranceles la necrología, normas de origen, logística, valoración de mercancías vigente en las operaciones de comercialización de mercancías.	
		2. Interpreta y aplica el sistema armonizado de designación y codificación de mercancías.	
		3. Verifica la aplicación correcta de las leyes de aduanas nacional, regional y global y la de comercio internacional en las operaciones de comercialización de mercancías.	
2. Gestionar las operaciones comerciales de importación y exportación de mercancías y otros regímenes aduaneros y servicios.		1. Coordina las operaciones de importación y exportación de mercancías, y otros regímenes aduaneros y los de servicios.	
		2. Supervisa la logística de las operaciones comerciales de mercancías y el cumplimiento de la ley de aduanas, aranceles la necrología, normas de origen, logística, valoración de mercancías y acuerdos de comercio exterior.	
3. Elaborar informe de las operaciones comerciales de importación y exportación de mercancías y otros regímenes aduaneros y servicios.		1. Administra un sistema de información digital de las operaciones comerciales nacionales e internacionales de la aduana o puesto fronterizo.	

		2. Registra en un sistema de cómputo las operaciones de comercialización de mercancías.	
Profesión:	Administración y Comercio (Internacional – Exterior)	Área de acción profesional:	Mercadeo internacional
Competencias Generales		Unidades de Competencia	
1. Desarrollar estrategias de desarrollo global para empresas globales.		1. Dirige proyectos de desarrollo internacional en empresas globales.	
		2. Realiza informes de cumplimiento de metas de desarrollo global de la empresa.	
2. Investigar nuevos mercados internacionales.		1. Realiza informes de posibles nuevos mercados y productos internacionales.	
		2. Propone estrategias para incursionar en nuevos mercados internacionales.	
3. Gestionar las finanzas y costos en multinacionales.		1. Administra presupuestos de operaciones comerciales.	
		2. Realiza informes de avance y cumplimiento de la ejecución presupuestaria.	
4. Implementar la legislación aduanera y de aranceles, la merceología, normas de origen, logística, valoración de mercancías vigente y acuerdos comerciales bilaterales y multilaterales de comercio exterior suscritos por el país.		1. Aplica la legislación aduanera nacional, regional y global y la de comercio internacional vigentes en las operaciones de comercialización de mercancías.	
		2. Verifica que las operaciones de comercialización de mercancías se realicen de acuerdo con lo establecido en las leyes, normativas y convenios internacionales.	
Profesión:	Administración y Comercio (Internacional – Exterior)	Área de acción profesional:	Aduanas
Competencias Generales		Unidades de Competencia	
1. Gestionar las aduanas en los distintos puntos de ingreso y salida de personas, mercancías y medios de transporte.		1. Coordina operaciones de ingreso y salida de personas y comercialización de mercancías.	
		2. Registra en un sistema de cómputo el tránsito (ingreso y salida) de personas y mercancías y unidades de transporte en un puesto fronterizo o aduana.	
2. Fiscalizar operativamente las acciones de la aduana en la ejecución del control, supervisión y fiscalización aduanera.		1. Verifica las acciones de aduana a través de los sistemas de control informático y registro de operaciones.	
		2. Inspecciona las acciones de control en las aduanas y puestos fronterizos.	

<p>3. Desarrollar funciones de gerencia operativa técnica, de procesos, de fiscalización y valoración aduanera entre otras funciones.</p>		1. Coordina los despachos aduaneros de ingreso y salida de personas, y mercancías y unidades de transporte.	
		2. Interpreta y aplica el sistema armonizado de designación y codificación de mercancías	
		3. Verifica la tramitología y documentos en las operaciones de aduanas, trámites y regímenes aduaneros.	
<p>4. Implementar la legislación aduanera, la merceología, normas de origen, logística, valoración de mercancías y los acuerdos comerciales bilaterales y multilaterales suscritos por el país.</p>		1. Aplica la legislación aduanera nacional, regional y global, de comercio y los acuerdos internacionales vigentes.	
		2. Supervisa el cumplimiento legal en las operaciones de comercio de mercancías.	
<p>Profesión:</p>	<p>Administración y Comercio (Internacional – Exterior)</p>	<p>Área de acción profesional:</p>	<p>Zonas francas</p>
<p>Competencias Generales</p>		<p>Unidades de Competencia</p>	
<p>1. Verificar y controlar el cumplimiento de la normativa aduanera vigente la merceología, normas de origen, logística, valoración de mercancías y los acuerdos comerciales bilaterales y multilaterales suscritos por el país</p>		1. Supervisa, verifica y controla la correcta aplicación de los procedimientos técnicos y administrativos de acuerdo con la normativa vigente.	
		2. Orienta de forma técnica y operativamente a los operadores de comercio exterior, para el cumplimiento de las disposiciones legales, normas, procedimientos e instrucciones que deben ser aplicadas según la normativa vigente.	
<p>2. Controlar las operaciones de tránsito aduanero que se llevan a cabo en zona franca y desde zonas francas hacia afuera. de importación y exportación y otros regímenes aduaneros y de servicios.</p>		1. Informa del cumplimiento de las condiciones de prestación de servicios por parte del concesionario de zona franca, a la autoridad competente.	
		2. Realiza los previos exámenes aforos documentales o físicos de los despachos aduaneros presentados en la administración aduanera, cuando correspondan.	
<p>3. Gestionar procesos y operaciones aduaneras de importación y exportación y otros regímenes aduaneros y de servicios.</p>		1. Atiende los trámites de gestión aduanera solicitados por los operadores de comercio exterior, analizando técnicamente la procedencia o no de dichas solicitudes.	
		2. Cumple con la ejecución de adjudicación, subasta y donaciones y destrucción de la mercancía determinada por la autoridad competente.	

3. Verifica si procede autorizar el levante de mercancías una vez cumplidas las formalidades o requisitos esenciales del despacho aduanero en el régimen aduanero que corresponda.

Leonardo Castellón Rodríguez , Presidente de Junta Directiva.—1 vez.—Solicitud N° FI-0006-2024.—
O. C. N° 6318.—(IN2024893502).