

Nombre de la acción formativa	<i>Desenvolverse de forma correcta en las entrevistas de trabajo para lograr su objetivo.</i>
Descripción de la actividad:	La entrevista de trabajo es una de las etapas más importantes dentro de un proceso de selección, por eso es necesario que el postulante pueda detallar una serie de aspectos que lo destaquen como profesional, así mismo se analizarán comunes errores que se cometen en estos procesos.
Objetivo general:	Identificar puntos clave de la entrevista de trabajo que le permitirá al postulante poner en práctica para desenvolverse en la misma, de forma tal que la contratación al puesto se vuelva atractiva para la empresa.
Objetivos específicos:	<ol style="list-style-type: none"> 1. El participante comprenderá las generalidades de la entrevista, conceptos, sus tipos y modalidades con el fin de que el postulante conozca la naturaleza de la entrevista a la que se puede someter, además de analizar las preguntas más comunes que se pueden destacar en las entrevistas. 2. El participante conocerá los errores más comunes que cometen los oferentes en las entrevistas que los colocan en desventaja en el proceso de selección, con el objetivo de que no sean replicados. 3. El participante ahondará por las estrategias y recomendaciones que le permitirá destacarse, así como trabajar la seguridad personal a la hora de presentarse en una entrevista de trabajo. 4. El participante profundizará las principales competencias y habilidades que debe demostrar tener en la entrevista, así como los mecanismos para desarrollarlas.
Dirigido a:	Profesionales de las Ciencias Económicas que estén en búsqueda de oportunidades laborales, que se hayan sometido a varias entrevistas sin éxito o cualquier colegiado que a pesar de que ya cuente con trabajo desee prepararse para una entrevista de trabajo futura exitosa.
Metodología de capacitación:	Curso
Tipo de actividad de capacitación:	Virtual
Modalidad:	Aprovechamiento
Duración en horas	40 horas
Recursos y materiales	Equipo conectado a internet: Laptop, computadora de escritorio, celular, tableta.

Diseño curricular de la acción formativa:

Objetivos específicos	Contenido temático	Actividades a realizar	Tiempo
<p>Semana 1</p> <p>El participante comprenderá las generalidades de la entrevista, conceptos, sus tipos y modalidades con el fin de que el postulante conozca la naturaleza de la entrevista a la que se puede someter, además de analizar las preguntas más comunes que se pueden destacar en las entrevistas.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • La entrevista de Trabajo • Tipos y Modalidades de la entrevista de trabajo • Comunes preguntas de la entrevista 	<ul style="list-style-type: none"> – Foro 1 de Discusión – Tarea 1: Estrategia de Aprendizaje a través de Mapa Conceptual 	10 Horas
<p>Semana 2</p> <p>El participante conocerá los errores más frecuentes que cometen los oferentes en las entrevistas que los colocan en desventaja en el proceso de selección, con el objetivo de que no sean replicados en futuras entrevistas.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Frecuentes Errores que se cometen de la entrevista de trabajo • Principales fallos de la entrevista virtual en tiempos de pandemia 	<ul style="list-style-type: none"> – Foro 2 de Discusión – Juego Digital Didáctico 2 – Tarea 2: Resolución de Práctico 	10 Horas
<p>Semana 3</p> <p>El participante ahondará por las estrategias y recomendaciones que le permitirá destacarse, así como trabajar la seguridad personal a la hora de presentarse en una entrevista de trabajo.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Estrategias de comunicación en la entrevista de trabajo • Tácticas para poner en práctica en la entrevista de trabajo • Seguridad Personal en la entrevista de Trabajo 	<ul style="list-style-type: none"> – Foro 3 de Discusión – Juego Digital Didáctico 2 – Tarea 3: Estrategia de Aprendizaje a través de Infografía 	10 horas
<p>Semana 4</p> <p>El participante profundizará las principales competencias y habilidades que debe demostrar tener en la entrevista, así como los mecanismos para desarrollarlas.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Competencias requeridas en la entrevista de trabajo • Desarrollo de las competencias para ponerlas en práctica en la entrevista 	<ul style="list-style-type: none"> – Foro 4 de Discusión – Proyecto Final del Curso 	10 horas