

Nombre de la actividad formativa

Transformación del departamento de Recursos Humanos-hacia la Gestión del Talento Humano por Competencias

Modalidad	Estrategia metodológica	Tipo de capacitación	Duración
Por participación	Capacitación no presencial-virtual *	Curso	16.0 horas efectivas **

* Sesiones telepresenciales y simultáneas a través de la Plataforma Zoom.

** Cuatro sesiones semanales y simultaneas de 3 horas y 1 hora semanal de trabajo a distancia.

Dirigido a:

Profesionales que se desempeñan actualmente en el área de Recursos Humanos.

Objetivo general

Brindar a los profesionales en Administración de Recursos Humanos, bases para un adecuado mercadeo y posicionamiento interno de la Gestión del Talento Humano basada en Competencias.

Objetivos específicos	Contenido temático	Actividades a realizar (tarea semanal)
Semana 1 Entender la filosofía de un departamento de Gestión de Talento Humano	<ol style="list-style-type: none">1. De Recursos Humanos a Gestión de Talento Humano2. Filosofía del área3. Alineamiento de la Gestión de TH con la estrategia empresarial	Actividad 1. Tiempo: 1 hora <ol style="list-style-type: none">a. Investigar la Misión y Visión de su institución o empresa.b. Investigar la Misión y Visión del departamento para el que trabaja (si la hay).c. Analizar lo investigado e identificar el alineamiento de lo que se trabaja en su departamento en el día a día vs la Misión del departamento y la de la institución.d. Subir la información recolectada al Padlet (pizarra virtual) ingresando al enlace dado. Anotar: Su nombre. Lugar de trabajo. Conclusiones.
Semana 2 Insertar los subsistemas de la Gestión del Talento y sus principales actividades en una organización cada vez más globalizada	<ol style="list-style-type: none">1. Alineamiento de los subsistemas de TH a Gestión por Competencias	Actividad 2. Tiempo: 1 hora Realizar una encuesta en línea (plataformas gratuitas -SurveyMonkey, Encuesta fácil- entre otras), dirigida a mínimo 10 personas, todos colaboradores activos de la institución y clientes internos del departamento (es decir usuarios directos).

ESTE DOCUMENTO Y SU CONTENIDO ES PROPIEDAD INTELECTUAL DEL
COLEGIO DE CIENCIAS ECONÓMICAS DE COSTA RICA



Objetivos específicos	Contenido temático	Actividades a realizar (tarea semanal)
		<p>Objetivo: Conocer de manera objetiva el parecer sobre la Gestión del Departamento de RH en el que usted labora</p> <p>El cuestionario queda a su libre creación, pero debe estar diseñado para cumplir el objetivo y permitir conocer la percepción de los clientes internos sobre el servicio que se brinda en general, abarcando temas como:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Calificación de cada uno de los servicios, unidades o áreas del departamento, actividades realizadas y del trato recibido. (Ej: capacitación, reclutamiento, panillas, etc)2. Oportunidades de mejora sugeridas para cada uno de estos servicios3. Competencias blandas que se deben reforzar en el personal del departamento de RH4. Alineamiento percibido por parte del encuestador sobre el servicio dado por el Departamento de RH con la Misión y Visión del negocio <p>Debe generar una copia de los resultados dados por el sistema y tenerlos a mano para la siguiente clase.</p>

ESTE DOCUMENTO Y SU CONTENIDO ES PROPIEDAD INTELECTUAL DEL
COLEGIO DE CIENCIAS ECONÓMICAS DE COSTA RICA

Objetivos específicos	Contenido temático	Actividades a realizar (tarea semanal)
<p>Semana 3</p> <p>Construir el perfil ideal del profesional para afrontar los retos en la actualidad</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Las competencias básicas requeridas en el profesional y su aplicación. 2. Indicadores de Medición de la Gestión de TH 	<p>Actividad 3. Tiempo: 1 hora</p> <p>A partir del aprendizaje del curso y con toda la información recolectada: Elaborar un plan de acción general, utilizando el formato entregado, en el que detallen mínimo 3 acciones que se deben implementar en su departamento para lograr una Transformación hacia la gestión del Talento Humano</p> <p>Debe incluir además mínimo 2 acciones que "usted" debe implementar en su gestión como profesional en el campo.</p> <p>La información debe subirla a la carpeta de Google Drive habilitada por la facilitadora, Guarde el archivo bajo el nombre: Actividad 3 y su nombre completo.</p>
<p>Semana 4</p> <p>Cómo mercadear la marca Talento Humano en sus clientes a partir de la Gestión por Competencias -Neuromarketing-</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Neuromarketing 2. Los 5 pasos para implementar una buena venta 	<p>Actividad 4. Tiempo: 1 hora</p> <p>Incorporar en el Plan de Acción al menos una acción a ejecutar para cada uno de los 5 pasos vistos en clase.</p> <p>La información debe subirla a la carpeta de Google Drive habilitada por la facilitadora, Guarde el archivo bajo el nombre: Actividad 4 y su nombre completo.</p>