

<b>Nombre de la acción formativa</b>	<b><i>Técnicas aplicativas para la gestión de presupuesto; Un enfoque métrico</i></b>
<b>Descripción de la actividad:</b>	El curso se basa en el estudio de diversas herramientas que permiten la gestión del presupuesto empresarial, precisando aspectos como las técnicas de proyección, validación y corrección de presupuestos. Se consideran aspectos propios de la gestión financiera y contable, así como aspectos legales de interés que permiten la correcta toma de decisiones en función de una diligente precisión presupuestaria.
<b>Objetivo general:</b>	Analizar los conceptos y aplicaciones técnicas y prácticas de la gestión profesional de presupuestos en el sector empresarial
<b>Objetivos específicos:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Identificar las concepciones fundamentales y epistemológicas de la gestión presupuestaria.</li> <li>2) Definir los conceptos y aplicaciones atinentes a la proyección y validación de presupuestos.</li> <li>3) Establecer los parámetros para la medición y adecuación en el desempeño de presupuestos</li> <li>4) Plantear técnicas aplicativas para el control y corrección de presupuestos</li> </ol>
<b>Dirigido a:</b>	Profesionales en el área de Finanzas y Contabilidad, así como personas encargadas de la generación de proyecciones y control de gastos. Se consideran también profesionales en área de Mercadeo y Gerencias General, además de personas con formación en Estadística
<b>Metodología de capacitación:</b>	Curso
<b>Tipo de actividad de capacitación:</b>	Virtual
<b>Modalidad:</b>	Aprovechamiento
<b>Duración en horas</b>	40 horas totales.
<b>Facilitador: Dr. Juan Diego Sánchez Sánchez. Ph.D</b>	Doctor en Ciencias Empresariales. MBA en Finanzas, MBA en Mercado, MBA, post grado en Educación Virtual, Licenciado en Comercio Internacional y Licenciado en Finanzas. Bachiller en Administración énfasis en Comercio Internacional, adicionalmente es Abogado, estudiante de Maestría en Derecho Corporativo. Profesor universitario, tutor de tesis. Investigador y autor publicado, conferencista en universidades y empresas nacionales e internacionales. Experiencia laboral de más de 19 años en gerencia general, financiera y comercial, asesoría comercial tanto en empresas nacionales y transnacionales, e integrante de juntas directivas.
<b>Recursos y materiales</b>	Recursos: Acceso a la plataforma virtual Zoom. Excel

**Diseño curricular de la acción formativa:**

<b>Objetivos específicos</b>	<b>Contenido temático</b>	<b>Actividades a realizar</b>	<b>Tiempo</b>
Identificar las concepciones fundamentales y epistemológicas de la gestión presupuestaria.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Etimología del presupuesto</li> <li>• Principios presupuestarios</li> <li>• Estandarización, Cambio y Agregación</li> <li>• Conceptos financieros y contables</li> <li>• Tasas y porcentajes</li> <li>• Alcance empresarial</li> <li>• Alcance jurídico</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>a. Análisis de vídeos</li> <li>b. Lectura de material</li> <li>c. Desarrollo de práctica</li> <li>d. Participación en el foro</li> <li>e. Documento entregable</li> </ol>	10 horas
Definir los conceptos y aplicaciones atinentes a la proyección y validación de presupuestos	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Proyección, Cambios porcentuales y diferencias porcentuales</li> <li>• Datos históricos, Estacionalidades y tendencias</li> <li>• Crecimiento inflacionario</li> <li>• Crecimiento en ventas</li> <li>• Crecimiento marginal</li> <li>• Porcentaje de gerencia</li> <li>• Coeficiente de riesgo</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>a. Lectura de material</li> <li>b. Análisis de ejemplos</li> <li>c. Participación en el foro</li> <li>d. Desarrollo de práctica</li> <li>e. Documento entregable</li> </ol>	10 horas
Establecer los parámetros para la medición y adecuación en el desempeño de presupuestos	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aplicación presupuestarias</li> <li>• Definición de partidas</li> <li>• Centros de costos</li> <li>• Matrices de asignación</li> <li>• Responsabilidad legal</li> <li>• Asignación de comisiones asociadas</li> <li>• Adecuación del tiempo</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>a. Análisis de vídeos</li> <li>b. Lectura de material</li> <li>c. Participación en foro</li> <li>d. Desarrollo de práctica</li> <li>e. Documento entregable</li> </ol>	10 horas
Plantear técnicas aplicativas para el control y corrección de presupuestos	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gestión de cumplimiento</li> <li>• Índice de desempeño porcentual</li> <li>• Desviaciones</li> <li>• Coeficiente de variación</li> <li>• Coeficiente de correlación presupuestaria</li> <li>• Correcciones</li> <li>• Repercusiones legales</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>a. Lectura de material</li> <li>b. Análisis de ejemplos</li> <li>c. Participación en el foro</li> <li>d. Desarrollo de práctica</li> <li>e. Documento entregable</li> </ol>	10 horas

**\*MODALIDAD DE APROVECHAMIENTO:** Los cursos virtuales cuya modalidad sea de aprovechamiento, podrán optar por el certificado cumpliendo con un requisito un mínimo de participación del 90% del tiempo efectivo y presentar la evaluación al finalizar la capacitación, cuya nota mínima de aprobación de la prueba será de 80 puntos.

**\*\*ACTIVIDADES A REALIZAR:** Aquí se detallan los diversos medios didácticos a utilizar, por ejemplo, videos introductorios, descripción, matriz de contenidos, esquemas conceptuales, foros, wikis, lecturas, imágenes, teleclases, autoevaluaciones, pruebas, entre otros.