

Nombre de la actividad formativa

Normas Internacionales de Contabilidad del Sector Público (NICSP)

| Modalidad | Estrategia metodológica | Tipo de capacitación | Duración |
|-------------------|--------------------------------------|----------------------|-------------------------|
| Por participación | Capacitación no presencial-virtual * | Curso | 16.0 horas efectivas ** |

* Sesiones telepresenciales y simultáneas a través de la Plataforma Zoom.

** Cuatro sesiones semanales y simultaneas de 3 horas y 1 hora semanal de trabajo a distancia.

Descripción:

Ampliar o desarrollar conocimientos generales sobre los conceptos básicos de las emitidas por la Federación Internacional de Contadores y adoptadas por el Gobierno de Costa Rica

Las NICSP constituyen un elemento esencial para mejorar la calidad de la información financiera gubernamental en aras del interés público, la transparencia, rendición de cuentas y lucha contra la corrupción.

Los participantes podrán comprender mejor la importancia de su alcance y de los conceptos esenciales, para su implementación, de las normas aplicables en Costa Rica.

Dirigido a:

Economistas, administradores, financistas, recursos humanos, mercadólogos, contadores públicos, entre otros.

Requisito:

Cualquier profesión o funcionario público o del sector privado ligado al proceso de implementación de las NICSP o que tenga interés en el mismo

Objetivo general

Obtener conocimientos generales sobre las NICSP, sus conceptos y uso, a efecto de comprender mejor la importancia de su aplicación en Costa Rica.

| Objetivos específicos | Contenido temático | Actividades a realizar (tarea semanal) |
|---|---|---|
| Semana 1 1. Aplicar los conceptos básicos expuestos 2. Utilizar procedimientos contenidos en las guías de implementación | <ul style="list-style-type: none">• Marco conceptual• Métodos de valuación• Presentación de estados financieros (NICSP 1) | Actividad 1. Tiempo: 1 hora <i>Cuatro casos para resolución</i> |



| Objetivos específicos | Contenido temático | Actividades a realizar (tarea semanal) |
|---|--|---|
| Semana 2 3. Aplicar los conceptos básicos expuestos 4. Utilizar procedimientos contenidos en las guías de implementación | <ul style="list-style-type: none">• Propiedad, planta y equipo (NICSPs 17, 21 y 26)• Activos intangibles (NICSP 31) | Actividad 2. Tiempo: 1 hora <i>Cuatro casos para resolución</i> |
| Semana 3 5. Aplicar los conceptos básicos expuestos 6. Utilizar procedimientos contenidos en las guías de implementación | <ul style="list-style-type: none">• Provisiones, activos contingentes y pasivos contingentes (NICSP 19)• Información sobre partes relacionadas (NICSP 20)• Beneficios a empleados (NICSP 39) | Actividad 3. Tiempo: 1 hora <i>Cuatro casos para resolución</i> |
| Semana 4 7. Aplicar los conceptos básicos expuestos 8. Utilizar procedimientos contenidos en las guías de implementación | <ul style="list-style-type: none">• Informe sobre presupuesto (NICSP 24)• Beneficios sociales (NICSP 42)• Instrumentos financieros (NICSPs 28,29,30 y 41) | Actividad 4. Tiempo: 1 hora <i>Cuatro casos para resolución</i> |