



### Nombre de la actividad formativa

Mejorando mi perfil profesional (Curriculum, entrevista, bolsas electrónicas y perfil en Linked In)

| Modalidad         | Estrategia metodológica              | Tipo de capacitación | Duración                |
|-------------------|--------------------------------------|----------------------|-------------------------|
| Por participación | Capacitación no presencial-virtual * | Curso                | 16.0 horas efectivas ** |

\* Sesiones telepresenciales y simultáneas a través de la Plataforma Zoom.

\*\* Cuatro sesiones semanales y simultaneas de 3 horas y 1 hora semanal de trabajo a distancia.

### Descripción:

Este curso le dará al profesional los lineamientos para actualizar su curriculum, definir su estrategia de colocación, tener un mejor desempeño en posibles entrevistas futuras y actualizar su perfil profesional en Linked In.

### Dirigido a:

Todo profesional de Ciencias Económicas que desee mantener actualizado su perfil profesional (administradores, financistas, economistas, recursos humanos, mercadólogos, entre otros).

**Requisito:** Crear un perfil en Linked In.

### Objetivo general

Dotar al profesional de herramientas y sugerencias prácticas para mantener su perfil actualizado y poder acceder a nuevas posibilidades de empleo.

| Objetivos específicos   | Contenido temático   | Actividades a realizar (tarea semanal)  |
|---|--|---|
| <b>Semana 1</b><br><br>1. Conocer las mejores prácticas para elaborar un curriculum atractivo y completo<br><br>2. Compartir los errores más frecuentes que los reclutadores detectan en los curriculums que hace que el candidato no continúe el proceso de selección. | <ul style="list-style-type: none"><li>• Errores frecuentes en los CV</li><li>• Claves de éxito para un curriculum atractivo</li><li>• Ejemplos de los mejores formatos</li><li>• Ejercicio interactivo</li></ul> | <b>Actividad 1. Tiempo: 1 hora</b><br>Actualizar el curriculum del profesional incluyendo todos los elementos vistos en la sesión # 1 |

| Objetivos específicos   | Contenido temático   | Actividades a realizar<br>(tarea semanal)  |
|---|--|--|
| <p><b>Semana 2</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Exponer las claves de éxito de las entrevistas por competencias.</li> <li>Explicar una técnica de PNL para empoderar al profesional en el proceso de entrevista.</li> </ol> | <ul style="list-style-type: none"> <li>La entrevista exitosa</li> <li>Preparación para una entrevista</li> <li>Errores frecuentes de candidatos en las entrevistas</li> <li>Reforma procesal laboral e impacto en el proceso de las entrevistas</li> <li>Entrevistas por competencias</li> <li>Preguntas y respuestas poderosas</li> <li>Perdiendo el miedo y ganando seguridad. Técnica de PNL</li> </ul> | <p><b>Actividad 2. Tiempo: 1 hora</b></p> <p>Realizar una simulación de entrevista completa, siguiendo la guía de preguntas con algún miembro de la familia o algún profesional de confianza, pedirle su opinión y completar la autoevaluación de entrevista.</p>  |
| <p><b>Semana 3</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Compartir los ejes importantes para la estrategia de colocación.</li> <li>Fortalecer el perfil de Linked In, con guías y lineamientos sugeridos al profesional.</li> </ol>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Diseño de la estrategia de colocación</li> <li>Perfil de Linked In</li> <li>Claves y guía para mejorar su perfil en Linked In</li> <li>Ejercicio en equipos</li> </ul>  | <p><b>Actividad 3. Tiempo: 1 hora</b></p> <p>Elegir entre estas dos actividades sugeridas ( se elige una de ellas)</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Realizar el plan de acción de acción de colocación según los lineamientos vistos en la sesión.</li> <li>Fortalecer su perfil en Linked In, siguiendo los criterios de éxito sugeridos en clase.</li> </ol> |
| <p><b>Semana 4</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Realizar un ejercicio interactivo para fortalecer el conocimiento y mejorar el perfil profesional en Linked In.</li> </ol>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Ejercicio interactivo de Linked In</li> <li>Repaso de conceptos claves</li> <li>Dudas y preguntas</li> </ul>  | <p><b>Actividad 4. Tiempo: 1 hora</b></p> <p>Navegue en Linked In al menos 30 minutos y documente sus aprendizajes desde la actualización continua utilizando esta red de negocios y de aprendizaje. Copie los infogramas que</p>  |



| <b>Objetivos específicos</b>  | <b>Contenido temático</b> | <b>Actividades a realizar<br/>(tarea semanal)</b>     |
|---|---------------------------|---|
| 2. Generar un espacio abierto para dudas y preguntas de los participantes |                           | más le llamaron la atención y comente su aprendizaje. |

Facilitadora: Lic. Adriana Sagot

- NLP practitioner. Certificación Internacional en Programación Neurolingüística. International Society of Neuro-Semantics.
- Certificada Mentora en liderazgo. Voces Vitales
- Certificada en Coaching Ejecutivo. HIOUTHA
- Certificada en estrategias y técnicas de prototipado y gamificación. INUIT
- Abrió operaciones para Search el HeadHunter en el 2008 en Costa Rica
- Con experiencia de 18 años a nivel empresarial en empresas tales como: Grupo Nutresa, Grupo Nación, Griffiths Foods y Demasa en posiciones de recursos humanos en reclutamiento y selección de nivel ejecutivo, operativo y administrativo a nivel local y regional.
- Facilitadora certificada que ha impactado a más de 12.000 personas en Costa Rica, Centroamérica, Ecuador, Perú, Bolivia, Chile, Argentina y Panamá.
- Conferencista internacional acreditado a la Cámara Internacional de Conferencistas.  
Docente Universitaria en programas de Recursos Humanos.